

Descrizione:

Il corso illustra caratteristiche e potenzialità più avanzate di Excel, fornendo ai partecipanti le nozioni per poter sviluppare budget e simulazioni. Sviluppa nei dettagli le caratteristiche di database di Excel e di alcune funzioni avanzate dando una panoramica dell'uso delle macro.

Il corso potrebbe, in alternativa, essere svolto in modalità FAD sincrona, attraverso la creazione di una aula virtuale, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams o simile.

Obiettivi:

Mettere in grado i partecipanti di:

- risolvere problemi e calcoli complessi
- elaborare dati e funzioni

Destinatari:

Utenti aziendali, responsabili di funzioni aziendali, responsabili di funzioni di supporto all'utente

Prerequisiti:

Aver seguito il corso base o possedere conoscenze equivalenti e aver maturato una significativa esperienza di utilizzo del prodotto

Durata:

16 ore (4 incontri da 4 ore)

Contenuti:

• Uso approfondito delle funzioni

Riferimenti assoluti e misti

Gestione delle etichette

Formule:

Di data e ora

Statistiche, finanziarie e matematiche

Di testo

Logiche (IF, AND, OR)

Di ricerca (VLOOKUP, MATCH, INDEX, INDIRECT)

Uso di funzioni nidificate

• Database

Definizione di un database

Filtri avanzati

Funzioni di database

Gestione dei subtotali

• Tabelle Pivot

Creare una tabella pivot

Modificare il layout di una tabella pivot

Campi calcolati

Calcoli tra campi della Pivot

Estrazione di dati

• Organizzare le informazioni

Gestione dei fogli di lavoro

Collegare più fogli di lavoro

Uso di cartelle di lavoro aggiuntive

Comando Dati, Raggruppa e struttura

Comando Dati, Consolida, Validazione

Protezione del foglio

• Analisi What if (cenni)

Ricerca Obiettivo

Manager Scenari

Tabelle a una e due variabili

• Macro e VBA (cenni)

Il registratore macro

Riferimenti relativi e assoluti

Interfaccia di Visual Basic

• Esercitazioni pratiche

Per ogni argomento trattato verranno svolti esercizi in modalità condivisa