

Descrizione:

Il corso illustra caratteristiche e potenzialità più avanzate di Excel, fornendo ai partecipanti le nozioni per poter sviluppare budget e simulazioni. Sviluppa nei dettagli le caratteristiche di database di Excel e di alcune funzioni avanzate dando una panoramica dell'uso delle macro.

Il corso potrebbe, in alternativa, essere svolto in modalità FAD sincrona, attraverso la creazione di una aula virtuale, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams o simile.

Obiettivi:

Mettere in grado i partecipanti di:

- risolvere problemi e calcoli complessi
- elaborare dati e funzioni

Destinatari:

Utenti aziendali, responsabili di funzioni aziendali, responsabili di funzioni di supporto all'utente

Prerequisiti:

Aver seguito il corso base o possedere conoscenze equivalenti e aver maturato una significativa esperienza di utilizzo del prodotto

Durata:

16 ore (4 incontri da 4 ore)

Contenuti:

- **Uso approfondito delle funzioni**
Riferimenti assoluti e misti
Gestione delle etichette
Formule:
Di data e ora
Statistiche, finanziarie e matematiche
Di testo
Logiche (*IF, AND, OR*)
Di ricerca (*VLOOKUP, MATCH, INDEX, INDIRECT*)
Uso di funzioni nidificate
- **Database**
Definizione di un database
Filtri avanzati
Funzioni di database
Gestione dei subtotali
- **Table Pivot**
Creare una tabella pivot
Modificare il layout di una tabella pivot
Campi calcolati
Calcoli tra campi della Pivot
Estrazione di dati

- **Organizzare le informazioni**
Gestione dei fogli di lavoro
Collegare più fogli di lavoro
Uso di cartelle di lavoro aggiuntive
Comando Dati, Raggruppa e struttura
Comando Dati, Consolida, Validazione
Protezione del foglio
- **Analisi What if (cenni)**
Ricerca Obiettivo
Manager Scenari
Tabelle a una e due variabili
- **Macro e VBA (cenni)**
Il registratore macro
Riferimenti relativi e assoluti
Interfaccia di Visual Basic
- **Esercitazioni pratiche**
Per ogni argomento trattato verranno svolti esercizi in modalità condivisa