

**RIATTIVAZIONE IN MODALITÀ TELEMATICA DELLA
COMMISSIONE DI CONCILIAZIONE DELLE VERTENZE INDIVIDUALI
ESCLUSIVAMENTE NELLA MODALITÀ DI COMPARIZIONE SPONTANEA
(ART. 32, COMMA 9, CCNL DIRIGENTI TERZIARIO DISTRIBUZIONE SERVIZI)
(ART. 2113 c.c. – ARTT. 410 segg. c.p.c.)**

CARATTERISTICHE E CONDIZIONI

1. L'azienda interessata alla conciliazione invia comunicazione alla Segreteria della Commissione Paritetica (sindacale@unione.milano.it) indicando: ragione sociale e P.IVA, oggetto della conciliazione, riferimento contatto aziendale (nome, mail e recapito telefonico), nominativo del dirigente.
2. Almeno 5 giorni prima della data fissata per la conciliazione, l'azienda dovrà far pervenire alla Segreteria della Commissione Paritetica la bozza del verbale di conciliazione, unitamente ai documenti di identità delle parti sottoscrittrici, per l'ulteriore inoltro da parte della Segreteria ai conciliatori designati che ne verificheranno i contenuti.
3. Copia del verbale definitivo verrà inoltrata dalla Segreteria della Commissione all'azienda e al dirigente prima della riunione in modalità di videoconferenza.
4. L'azienda e il dirigente interessati alla conciliazione devono necessariamente avere a disposizione strumenti tecnologici idonei a:
 - effettuare il collegamento in videoconferenza in simultanea fra le parti e i conciliatori tramite piattaforma o applicazione che verrà comunicata dalla Segreteria della Commissione;
 - inviare e ricevere mail in tempo reale;
 - procedere materialmente nel corso del collegamento in videoconferenza alla sottoscrizione dell'accordo, mediante stampa dell'accordo, firma in tempo reale dinnanzi ai conciliatori e successiva scannerizzazione dell'accordo sottoscritto, oppure, in alternativa, alla sottoscrizione mediante apposizione di firma a video.
5. Nel rispetto dei contenuti del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 fra Governo e Parti Sociali, il collegamento del dirigente alla riunione può avvenire anche presso la sede dell'azienda, purché il dirigente stesso abbia la disponibilità di interloquire e confrontarsi col conciliatore rappresentante di Manageritalia da un luogo riservato e di utilizzare attrezzatura telematica attraverso la quale possa procedere a svolgere le attività previste al punto 4.
6. Nella seduta di conciliazione il verbale verrà letto integralmente in modalità videoconferenza e con condivisione dello schermo e, fatto salvo qualsiasi chiarimento e approfondimento richiesto dal dirigente, verrà contestualmente sottoscritto dalle parti e inviato via mail alla Commissione per la firma dei conciliatori. I conciliatori trasmetteranno il verbale così completato alle parti, che risponderanno alla mail, confermando ulteriormente l'adesione al testo sottoscritto e saranno tenute a conservarne copia a certificazione dell'avvenuta sottoscrizione.